

Số: /TB-BGD

Hà Tĩnh, ngày tháng 7 năm 2024

THÔNG BÁO CỦA BAN GIÁM ĐỐC SỞ
Về việc triển khai nhiệm vụ tháng 7/2024

I. Đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 6/2024

Các phòng đã nỗ lực, quan tâm, đổi mới hơn trong đăng ký, phân công xử lý, triển khai các nhiệm vụ được giao; hoàn thành cơ bản các nhiệm vụ trong quản lý điều hành ngân sách, thực hiện nhiệm vụ trên các lĩnh vực và cơ bản xử lý kịp thời các văn bản có hạn của UBND tỉnh, của các ngành. Trong đó, đã hoàn thành một số nhiệm vụ trọng tâm như: hoàn thiện phương án sử dụng nguồn tăng thu, tiết kiệm chi năm 2023; phương án bổ sung kế hoạch đầu tư công trung hạn cấp vốn điều lệ cho các quỹ tài chính nhà nước ngoài ngân sách. Báo cáo kết quả thực hiện dự toán thu, chi ngân sách Nhà nước 06 tháng đầu năm, nhiệm vụ, giải pháp 06 tháng cuối năm 2024. Cập nhật kiến nghị cử tri báo cáo UBND tỉnh. Tổng hợp quyết toán NSNN năm 2023 của tỉnh. Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện chính sách an sinh xã hội và kinh phí chi trả đối với số biên chế giáo viên được cấp có thẩm quyền giao bổ sung năm 2023; đánh giá tình hình thực hiện phân bổ, giải ngân dự toán NSNN năm 2024, các chính sách của tỉnh, các Chương trình MTQG. Đơn đốc, tổng hợp tình hình phân bổ, giải ngân kinh phí thực hiện các Đề án, chính sách. Đơn đốc giải ngân vốn thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia. Đơn đốc, đẩy mạnh giải ngân kế hoạch vốn đầu tư công năm 2024. Chuẩn bị một số nội dung, tài liệu về kết quả kiểm tra các khoản tiền tạm thu, tạm giữ, tiền gửi khác thuộc NSNN; công tác quản lý ngân sách nhà nước năm 2023 phục vụ Thanh tra Bộ Tài chính. Rà soát khả năng tự chủ tài chính và phương án tinh giản biên chế lĩnh vực giáo dục và đào tạo; tham mưu triển khai thực hiện Nghị quyết số 38/NQ-CP của Chính phủ liên quan đến công tác đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập. Thực hiện định giá hình sự, dân sự, thẩm định giá nhà nước, tham mưu phương án giá nước sạch của CTCP Cấp nước Hà Tĩnh. Phối hợp các ngành, các đơn vị rà soát, tham mưu việc bảo dưỡng, sửa chữa tài sản công năm 2024. Thực hiện sắp xếp, xử lý nhà đất, bán, phân cấp xử lý các cơ sở nhà đất tại một số đơn vị. Tham mưu trình HĐND tỉnh ban hành Nghị quyết về tiêu chuẩn, định mức sử dụng xe ô tô; Tham mưu công tác mua sắm, thanh lý, sửa chữa, điều chuyển xe ô tô của các địa phương, đơn vị. Hướng dẫn các đơn vị, địa phương lập Kế hoạch kiểm kê theo Đề án Tổng

kiểm kê tài sản (ĐA 213). Tham mưu UBND tỉnh hướng xử lý mua sắm tài sản thuộc nhiệm vụ chi khoa học công nghệ; công tác giải phóng mặt bằng các dự án trọng điểm; nguồn kinh phí BT, GPMB TĐC Dự án cao tốc Bắc - Nam. Đôn đốc thực hiện kết luận thanh tra tại UBND thị xã Kỳ Anh và huyện Kỳ Anh. Đôn đốc, hướng dẫn Công ty XSKT Hà Tĩnh xây dựng Phương án tài chính phục vụ việc giám sát đặc biệt. xử lý các kiến nghị của Tỉnh ủy, UBND tỉnh đối với huyện Lộc Hà. Đẩy mạnh hoạt động của Trung tâm Tư vấn và dịch vụ tài chính. Thực hiện một số nội dung, báo cáo định kỳ liên quan đến công tác CCHC 6 tháng đầu năm. Rà soát, đánh giá, chuẩn bị các tài liệu và làm việc với Đoàn kiểm tra công tác bảo vệ bí mật nhà nước; hoàn thiện một số hồ sơ liên quan đến công tác sửa chữa trụ sở cơ quan. Thực hiện một số nội dung về công tác cán bộ.

Tuy nhiên, trong tháng vẫn còn một số nhiệm vụ được giao chưa hoàn thành chuyển sang tháng sau, một số nhiệm vụ do UBND tỉnh giao còn phải gia hạn xử lý. Một số việc đang dở, kéo dài chưa được xử lý dứt điểm hoàn toàn nhưng chậm báo cáo, đề xuất phương án xử lý. Chưa chủ động nghiên cứu triển khai, tăng cường công tác quản lý nhà nước trên các lĩnh vực quản lý của ngành.

II. Triển khai nhiệm vụ tháng 7/2024

Yêu cầu Trưởng các phòng, lãnh đạo Trung tâm nâng cao ý thức, trách nhiệm, tâm huyết, tăng cường tổ chức chỉ đạo, quản lý, giám sát; chủ động rà soát, tham mưu xử lý kịp thời các nhiệm vụ đang dở, kéo dài ⁽¹⁾. Tập trung triển chuẩn bị các nội dung phục vụ kỳ họp HĐND tỉnh; triển khai các nội dung nhiệm vụ khung năm 2024, nhiệm vụ theo thông báo của Ban Giám đốc; tăng cường công tác phối hợp giữa các phòng, các ngành; khắc phục các tồn tại, hạn chế và tổ chức thực hiện kịp thời các nhiệm vụ.

Một số nhiệm vụ trọng tâm cần thực hiện trong tháng 7/2024:

1. Tổng hợp thực hiện kiến nghị Thanh tra Bộ Tài chính về kết quả kiểm tra các khoản tiền tạm thu, tạm giữ, tiền gửi khác thuộc NSNN. Chuẩn bị nội dung, tài liệu phục vụ Đoàn Thanh tra Bộ Tài chính về công tác quản lý ngân sách nhà nước năm 2023.

¹ Xây dựng giải pháp thu hồi số tiền vay của: Công ty Cổ phần Đầu tư phát triển Công thương Miền Trung để thực hiện Dự án xây dựng Chợ Hội, thị trấn Cẩm Xuyên; Công ty khoáng sản thương mại Hà Tĩnh; tham mưu phương án thu hồi các khoản ứng trước Kế hoạch vốn đầu tư còn tồn đọng đến nay. Tiếp tục phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu xử lý tồn tại, vướng mắc liên quan đến dự án đường Lâm nghiệp theo chỉ đạo của UBND tỉnh; Xử lý kiến nghị của Công ty cổ phần Simco Sông Đà (mục 2, phần II, phụ lục kèm theo Văn bản số 630/UBND-TH3 ngày 16/02/2023 của UBND tỉnh); soát xét nhu cầu, nguồn lực đầu tư cải tạo, sửa chữa cơ sở vật chất, trường học khối huyện; đề nghị hỗ trợ kinh phí huyện phải đối ứng để thực hiện nhà máy nước Đá Hàn, Hương Lâm, Hương Liên, số tiền 21.600 triệu đồng” tại mục 8 Thông báo kết luận số 39/TB-UBND ngày 25/01/2024 của UBND tỉnh; tham mưu, đề xuất phương án xử lý tổng thể việc sử dụng ngân sách nhà nước để tổ chức lập các quy hoạch theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 1328/UBND-KT1 ngày 12/3/2024; một số dự án thẩm định giá đất, m3; Đánh giá, xác định giá trị tài sản còn lại trên đất thu hồi một số dự án. Đôn đốc, hướng dẫn huyện Lộc Hà xử lý các kiến nghị của Tỉnh ủy, UBND tỉnh.

2. Hoàn thiện Báo cáo, tài liệu về phương án sử dụng nguồn tăng thu, tiết kiệm chi năm 2023 báo cáo TTr HĐND tỉnh, TTr Tỉnh uỷ, Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh; Báo cáo, tài liệu về phương án bổ sung kế hoạch đầu tư công trung hạn cấp vốn điều lệ cho các quỹ tài chính nhà nước ngoài ngân sách; Báo cáo kết quả thực hiện dự toán thu, chi ngân sách Nhà nước 06 tháng đầu năm, nhiệm vụ, giải pháp 06 tháng cuối năm 2024; Báo cáo quyết toán ngân sách nhà nước năm 2023. Hướng dẫn xây dựng dự toán 2024; xây dựng dự toán 2024 báo cáo UBND tỉnh, Thường trực HĐND tỉnh, Bộ Tài chính. Tổng hợp các nội dung tiếp xúc cử tri, trả lời chất vấn báo cáo UBND tỉnh, phục vụ kỳ họp HĐND tỉnh.

3. Tham mưu phương án xử kinh phí thực hiện chế độ phụ cấp ưu đãi nghề theo Nghị định số 05/2023/NĐ-CP của Chính phủ đối với đơn vị dự nghiệp phân loại tự chủ nhóm 2; phương án hỗ trợ kinh phí các trường học thuộc cấp huyện quản lý; mua sắm, bảo dưỡng sửa chữa các lĩnh vực y tế, giáo dục và các đơn vị. Tham mưu điều chỉnh kế hoạch vốn sự nghiệp thực hiện 03 chương trình mục tiêu quốc gia năm 2022, 2023 đã được chuyển sang năm 2024 theo quy định của Nghị quyết số 104/2023/QH15 ngày 10/11/2023 và Nghị quyết số 108/2023/QH15 ngày 19/11/2023 của Quốc hội. Đánh giá tình hình thực hiện phân bổ, giải ngân dự toán NSNN năm 2024, các chính sách của tỉnh, các Chương trình MTQG; có lộ trình xử lý tài chính đối với các đơn vị sau sáp nhập.

4. Tiếp tục đôn đốc các đơn vị, địa phương, cập nhật kết quả thực hiện Kết luận kiểm toán nhà nước từ năm 2022 trở về trước. Chuẩn bị nội dung, tài liệu phục vụ khảo sát thu thập thông tin báo cáo kiểm toán về báo cáo quyết toán NS địa phương năm 2023 và chuyên đề việc quản lý sử dụng kinh phí thực hiện các chính sách ưu đãi người có công.

5. Đôn đốc, tổng hợp tình hình phân bổ, giải ngân kinh phí thực hiện các Đề án, chính sách. Đôn đốc giải ngân vốn thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia Đôn đốc, đẩy mạnh giải ngân kế hoạch vốn đầu tư công năm 2024; tổng hợp, báo cáo tình hình quyết toán vốn đầu tư công dự án hoàn thành trên địa bàn toàn tỉnh đến ngày 30/6/2024 và đề xuất các giải pháp đẩy mạnh quyết toán vốn đầu tư công dự án hoàn thành. Đôn đốc các địa phương thực hiện kế hoạch hỗ trợ xi măng làm đường giao thông, rãnh thoát nước, kênh mương nội đồng.

6. Soát xét nhu cầu, nguồn lực đầu tư cải tạo, sửa chữa cơ sở vật chất, trường học khối huyện; tham mưu phương án hỗ trợ kinh phí các trường học thuộc cấp huyện quản lý; mua sắm, bảo dưỡng sửa chữa lĩnh vực y tế, giáo dục và các đơn vị.

7. Tiếp tục Công khai ngân sách nhà nước theo quy định. Đôn đốc, hướng dẫn công khai tài chính tại cấp huyện, xã

8. Tiếp tục đẩy nhanh thực hiện một số nội dung liên quan đến hoạt động của các Hội đồng thẩm định giá nhà nước, thẩm định giá đất, m3; thẩm định giá phục vụ

cơ quan điều tra hình sự, dân sự; xác định giá trị tài sản còn lại trên đất thu hồi một số dự án; công tác xử lý, sắp xếp nhà đất, bán, phân cấp xử lý các cơ sở nhà đất. Tham mưu thay thế Quyết định số 44/2017/QĐ-UBND quy định QLNN về giá trên địa bàn tỉnh; sửa đổi, bổ sung Quyết định số 48/2017/QĐ-UBND quy định một số nội dung về xây dựng, thẩm định, trình ban hành Nghị quyết về các khoản phí, lệ phí thuộc thẩm quyền quyết định của UBND tỉnh trên địa bàn tỉnh; Quy chế quản lý, vận hành CSDL về giá trên địa bàn tỉnh; triển khai thực hiện NĐ 72 quy định về định mức, quản lý, sử dụng ô tô; công tác mua sắm, thanh lý, sửa chữa, điều chuyển xe ô tô; ban hành Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo kiểm kê khi có hướng dẫn của TW; đôn đốc, hướng dẫn các địa phương, đơn vị xây dựng Kế hoạch kiểm kê thuộc phạm vi quản lý theo Đề án tổng kiểm kê tài sản công (ĐA 213). Tham mưu công tác giải phóng mặt bằng các dự án trọng điểm. Thực hiện công tác giám sát đặc biệt đối với Công ty TNHH MTV Xổ số kiến thiết Hà Tĩnh.

9. Tham mưu thực hiện một số nội dung về công tác CCHC; Khắc phục theo kết luận thanh tra công vụ và bí mật nhà nước. Thực hiện một số nội dung về công tác cán bộ. Tổ chức tổng nghiệm thu, đánh giá và hoàn thiện các hồ sơ liên quan đến sửa chữa trụ sở cơ quan. Hoàn thiện báo cáo và triển khai một số nội dung chuẩn bị sơ kết Tài chính ngân sách 6 tháng đầu năm.

(Nội dung cụ thể theo phụ lục đính kèm)

Trưởng các phòng, lãnh đạo Trung tâm TV&DVTC nghiêm túc tổ chức thực hiện, thường xuyên báo cáo Lãnh đạo phụ trách; chậm nhất ngày 24/7/2024 gửi báo cáo về Văn phòng Sở theo đúng yêu cầu, chỉ đạo của Giám đốc Sở. Trường hợp có khó khăn vướng mắc (cần gia hạn), phải báo cáo, xin ý kiến chỉ đạo kịp thời của lãnh đạo phụ trách và gửi về Văn phòng Sở để theo dõi, đôn đốc. Giao Văn phòng tổng hợp, hoàn thiện báo cáo Ban Giám đốc, đánh giá thực hiện vào nội dung giao ban tháng 7/2024 gắn với việc chỉ đạo các nội dung trọng tâm tại lễ chào cờ tháng 8/2024./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc sở;
- Trưởng các phòng Sở;
- Lãnh đạo Trung tâm TV&DVTC;
- Lưu: VP, VT.

GIÁM ĐỐC

Trịnh Văn Ngọc