

Số: 14/TB-BGD

Hà Tĩnh, ngày 17 tháng 01 năm 2024

THÔNG BÁO CỦA BAN GIÁM ĐỐC SỞ
Về việc chuẩn bị nội dung phục vụ thanh tra chuyên đề trách nhiệm
thực hiện công vụ của cán bộ, công chức trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh

Thực hiện Quyết định số 04/QĐ-TT ngày 09/01/2024; Văn bản số 36/TT-ĐTT ngày 17/01/2024 của Thanh tra tỉnh về thanh tra chuyên đề trách nhiệm thực hiện công vụ của cán bộ, công chức trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Theo đó, Sở Tài chính là đơn vị thanh tra (đợt 1) theo Quyết định số 04/QĐ-TT.

Trên cơ sở các nội dung thanh tra chuyên đề, Trưởng các phòng liên quan chủ động rà soát, nghiên cứu triển khai, phối hợp thực hiện các nội dung được giao kịp thời. Phân công thực hiện nhiệm vụ cụ thể cho các phòng như sau:

1. Văn phòng:

Chủ trì phối hợp với phòng Thanh tra và các phòng có liên quan chuẩn bị báo cáo theo đề cương và kịp thời cung cấp hồ sơ tài liệu liên quan đến nội dung thanh tra theo yêu cầu (Nội dung thanh tra được nêu tại Mục 1 của Đề cương báo cáo ban hành kèm theo Văn bản số 36/TT-ĐTT ngày 17/01/2024).

2. Phòng Giá công sản và Tài chính doanh nghiệp:

Chủ trì phối hợp với Văn phòng và các phòng có liên quan chuẩn bị báo cáo theo đề cương và kịp thời cung cấp hồ sơ tài liệu liên quan nội dung thanh tra theo yêu cầu để phục vụ công tác thanh tra (Báo cáo các nội dung được nêu tại Mục 1 và 2 của Đề cương báo cáo ban hành kèm theo Văn bản số 36/TT-ĐTT ngày 17/01/2024).

Yêu cầu Trưởng các phòng tập trung thực hiện nhiệm vụ được phân công, đảm bảo tiến độ và chất lượng (cung cấp đầy đủ thông tin, hồ sơ, tài liệu có liên quan đến nội dung thanh tra) gửi về Văn phòng Sở trước ngày **22/01/2024** để tổng hợp chung báo cáo Ban Giám đốc gửi Thanh tra tỉnh, chuẩn bị phục vụ đoàn thanh tra./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Sở;
- Trưởng các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VP, VT.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Phạm Chí Hiếu