

Số: /KH-STC

Hà Tĩnh, ngày 19 tháng 01 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Duy trì và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001: 2015 trong hoạt động của Sở Tài chính năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 310/KH-UBND ngày 09/8/2022 của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh về Xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của các cơ quan, tổ chức hành chính, sự nghiệp tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2022-2030; Quyết định số 3433/QĐ-UBND ngày 25/12/2023 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính tỉnh Hà Tĩnh năm 2024, Kế hoạch số 191/KH-STC ngày 11/01/2024 về cải cách hành chính năm 2024; Sở Tài chính xây dựng kế hoạch duy trì và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của Sở Tài chính năm 2024 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Đảm bảo 100% các phòng áp dụng và vận hành hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001: 2015 chất lượng, hiệu quả.

- Đảm bảo 100% thủ tục hành chính và các hoạt động nội bộ liên quan đến việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của cơ quan được xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng. 100% các quy trình đã xây dựng được thực hiện, rà soát và sửa đổi, bổ sung kịp thời.

- Toàn thể công chức các phòng thấu hiểu và thực hiện các nội dung hệ thống quản lý, thực hiện tốt các quy trình thủ tục hành chính, quy trình nội bộ, lưu hồ sơ theo đúng quy trình, quy định.

##### 2. Yêu cầu

- Chuẩn hóa và công khai các quy trình giải quyết công việc của cơ quan.  
- Đảm bảo sự tham gia của Lãnh đạo Sở và cán bộ, công chức các phòng trong quá trình thực hiện.

#### II. NHIỆM VỤ

- Triển khai kế hoạch ISO năm 2024 tại Sở, chỉ đạo việc thực hiện tại Trung tâm Tư vấn và dịch vụ tài chính kịp thời; rà soát, kiện toàn ban chỉ đạo; thực hiện

duy trì, áp dụng và nghiên cứu cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015.

- Triển khai kịp thời các nội dung theo mục tiêu đề ra, đáp ứng các tiêu chí đã được xây dựng trong mục tiêu chất lượng năm 2024 của Sở và các phòng. Tham mưu bố trí kinh phí triển khai thực hiện.

- Tiếp tục rà soát, công bố thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở và sửa đổi, cập nhật quy trình TTHC có liên quan; rà soát, sửa đổi cập nhật các quy trình, tài liệu ISO khi có sự thay đổi, điều chỉnh của các văn bản hướng dẫn, để phù hợp với thực tế công việc. Phối hợp các huyện rà soát, xây dựng dự thảo Quyết định công bố danh mục và quy trình nội bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quản lý ngành tài chính áp dụng tại UBND cấp huyện, xã (nếu có). Rà soát các hướng dẫn hệ thống, bảng nhận diện rủi ro, cơ hội và kế hoạch giải quyết rủi ro, cơ hội.

- Phối hợp Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng các quy trình nội bộ dùng chung (nếu có); thực hiện các nội dung liên quan đến công tác duy trì, áp dụng và cải tiến Hệ thống ISO 9001: 2015.

- Tổ chức đánh giá nội bộ, họp xem xét lãnh đạo và công bố lại hệ thống quản lý chất lượng theo quy định.

- Tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng ISO do tỉnh tổ chức.

- Chuẩn bị các điều kiện cần thiết để đánh giá cuối năm theo yêu cầu của Đoàn đánh giá tỉnh.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Ban chỉ đạo ISO nghiên cứu, chỉ đạo Văn phòng Sở, các phòng tổ chức thực hiện tốt các nội dung trong kế hoạch; hướng dẫn cán bộ phụ trách ISO của các phòng tiếp tục, rà soát hoàn thiện hồ sơ ISO phù hợp với công việc.

- Văn phòng Sở thông báo, hướng dẫn Trung tâm TV&DVTCC xây dựng, và triển khai kế hoạch duy trì, áp dụng hệ thống ISO 9001:2015 tại đơn vị.

#### ***Nơi nhận:***

- Ban chỉ đạo ISO;
- Các phòng thuộc Sở;
- Trung tâm TV&DV Tài chính;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Phạm Chí Hiếu**