|  |  |
| --- | --- |
| UBND TỈNH HÀ TĨNH **SỞ TÀI CHÍNH** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số: 115 /TB-GĐ | *Hà Tĩnh, ngày 10 tháng 01 năm 2018* |

THÔNG BÁO CỦA BAN GIÁM ĐỐC SỞ

**Về việc đánh giá một số kết quả cơ bản trong thực hiện công tác**

**tháng 12 và triển khai nhiệm vụ tháng 01/2018**

Trên cơ sở tổng hợp đánh giá của Văn phòng về kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 12/2017; đăng ký nhiệm vụ tháng 01/2018 của các phòng và một số nội dung triển khai tại buổi chào cờ đầu năm 2018; Ban Giám đốc sở thống nhất kết luận như sau:

**I. Về đánh giá công tác tháng 12/2017**

1. Về các kết quả đạt được: Bám sát chỉ đạo của Đảng ủy, Ban Giám đốc và kế hoạch công tác đầu tháng với các giải pháp cụ thể, linh hoạt và hiệu quả nên trong tháng 12 các phòng cơ bản hoàn thành các nhiệm vụ được giao, trong đó đã hoàn thành một số nhiệm vụ quan trọng như:

- Chuẩn bị tốt tài liệu phục vụ kỳ họp thứ 5, HĐND tỉnh khóa XVII;

- Tham mưu đảm bảo kịp thời các nhiệm vụ chi theo yêu cầu tại thời điểm cuối năm.

- Cơ ban hoàn thành tốt các nhiệm vụ Ban Giám đốc giao và các nhiệm vụ đăng ký trong tháng.

- Tiếp tục duy trì việc xử lý không có văn bản quá hạn và hoàn trả hồ sơ quyết toán dự án đầu tư hoàn thành tại Trung tâm Hành chính công đạt yêu cầu; Xử lý tốt 1.075 văn bản đến và trên 300 văn bản đi.

2. Về tồn tại: Sự phối hợp trong xử lý thực hiện một số nhiệm vụ giữa các phòng có liên quan với nhau và giữa các phòng với văn phòng sở còn thiếu chặt chẽ dẫn đến một số văn bản gửi UBND tỉnh chưa đồng bộ giữa bản giấy và bản điện tử; Ban giám đốc sở đã có Văn bản chấn chỉnh, đề nghị các phòng nghiêm túc tổ chức thực hiện.

 **II. Triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm trong tháng 01/2018**

1. Các phòng chủ động xây dựng kế hoạch công tác năm 2018 của phòng mình ngay từ đầu năm để triển khai thực hiện và gửi văn phòng tổng hợp, báo cáo BGĐ sở xem xét, chỉ đạo.

2. Tham mưu UBND tỉnh quyết định giao dự toán ngân sách 2018 cho các ngành, UBND các huyện, thành phố, thị xã; đồng thời hướng dẫn kịp thời việc quản lý, điều hành để các đơn vị thực hiện.

3. Rà soát xử lý kịp thời các nhiệm vụ thu, chi ngân sách năm 2017 trong thời gian chỉnh lý quyết toán theo quy định.

4. Tăng cường theo dõi, giám sát giá cả thị trường trước, trong và sau tết; thực hiện các phương án bình ổn giá theo quy định.

5. Kịp thời ban hành các kế hoạch thực hiện CCHC, CNTT, Tuyên truyền giáo dục pháp luật để thực hiện.

6. Chuẩn bị tốt công tác tổng kết cơ quan năm 2017.

7. Chỉnh trang công sở và chuẩn bị các điều kiện cần thiết để đón tết nguyên đán năm Mậu Tuất sắp tới.

8. Thống nhất giao nhiệm vụ cụ thể tháng 01/2018 cho các Phòng, Trung tâm TV&DVTCC *(Theo phụ biểu đính kèm).*

Đề nghị Trưởng các phòng, Lãnh đạo Trung tâm TV&DVTCC nghiêm túc tổ chức thực hiện, thường xuyên báo cáo các đồng chí lãnh đạo phụ trách biết, chỉ đạo; Giao Văn phòng theo dõi, tổng hợp, thẩm định và định kỳ báo cáo cụ thể Ban giám đốc xem xét.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Ban Giám đốc sở; - Trưởng các phòng Sở;- Trung tâm TV&DVTCC;- Lưu: VP, VT.  | **KT. GIÁM ĐỐC****PHÓ GIÁM ĐỐC***(Đã ký)***Nguyễn Văn Đồng** |